

Министерство образования и науки
Мурманской области

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Мурманской области
«Ковдорский политехнический колледж»

СОГЛАСОВАНО

Советом ГАПОУ МО «КПК»

Протокол № 8 от 13.10.2017

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ МО «КПК»

Е.А.Шагин.

Приказ № 471 от 13.10.2017



ПОЛОЖЕНИЕ

об ОТДЕЛЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

1. Общие положения

1.1. Отдел по профессиональному обучению (в дальнейшем Отдел) является структурным подразделением Государственного автономного образовательного учреждения Мурманской области «Ковдорский политехнический колледж» и действует на основании Устава колледжа, федеральных законов Российской Федерации № 1032/1 от 19.04.1999 г. «О занятости населения в Российской Федерации» (ст.23) и «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ» (глава 9 ст.73), приказ Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013 № 292 « Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», нормативными документами областной службы занятости, и реализует программы профессиональной подготовки, переподготовки и повышение квалификации по профессиям рабочих и должностям служащих.

1.2. Профессиональное обучение осуществляется в соответствии с лицензией.

2. Основные цели и задачи отдела

2.1. Профессиональное обучение направлено на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, получение указанными лицами (далее - обучающиеся, безработные граждане) квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования на основании договора об оказании платных образовательных услуг

2.2. Главными задачами отдела являются:

- организация, проведение и контроль прохождения практик обучающимися колледжа;
- организация профессиональной подготовки, повышение квалификации, переподготовки безработных граждан по профессиям рабочих или должностям служащих, видам деятельности, ориентированным прежде всего на конкретных работодателей;
- разработка и внедрение новых направлений профессионального обучения, учебных курсов, интенсивных технологий обучения и внедрения их в образовательный процесс;
- обеспечение учебного процесса необходимыми компонентами учебно-материальной базы;
- оказание платных образовательных услуг предприятиям, организациям, учреждениям всех форм собственности, отдельным лицам по профессиональному обучению;

- поддержание подвижного состава Колледжа в технически исправном и пригодном для обучения состоянии.

3. Организация и управление отделом

3.1. Работой отдела руководит начальник, который назначается и освобождается приказом директора колледжа.

3.2. Теоретическое и практическое обучение осуществляется инженерными и педагогическими работниками, имеющими среднее или высшее профессиональное образование с соответствующей квалификацией.

3.3. К работе по организации профессионального обучения привлекаются на условиях совместительства, почасовой оплаты труда работники колледжа и других образовательных учреждений, а также инженерно-технические работники предприятий, организаций, учреждений по договорам, заключённым в соответствии с нормами Гражданского кодекса РФ.

4. Контингент обучающихся

4.1. Обучающимися являются:

- работники, направленные предприятиями, организациями всех форм собственности;
- безработные граждане, принятые на обучение по направлению государственной службы занятости населения;
- граждане, пожелавшие пройти профессиональное обучение, за счёт собственных средств;

4.2. Порядок приёма обучающихся, права и обязанности, обучающихся определяются Уставом колледжа.

4.3. Время обучения граждан по направлению государственной службы занятости населения не прерывает трудового стажа (вносится запись в трудовую книжку в соответствии с действующим законодательством).

4.4. Профессиональное обучение женщин и лиц в возрасте до восемнадцати лет осуществляется только по тем профессиям рабочих и должностям служащих, работа по которым не запрещена или не ограничена для указанных лиц в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

4.5. К освоению программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих допускаются обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющие основного общего или среднего общего образования.

5. Организация и содержание работы отдела

5.1. Профессиональная подготовка, переподготовка, повышение квалификации обучающихся осуществляется в течение учебного года. Сроки начала и окончания профессионального обучения определяются в соответствии с учебным планом конкретной программой профессионального образования.

5.2. Профессиональное обучение осуществляется в очной, очно-заочной, заочной формах. Обучение может проходить по индивидуально или в составе группы.

5.3. Не допускается отвлечение обучающихся от учебных занятий на мероприятия, не связанные с учебным процессом.

5.4. Для обеспечения соответствия результатов профессионального обучения профессиональному стандарту (установленных квалификационных требований) производится:

- входной контроль (собеседование, тестирование, и др.);
- промежуточный контроль (экзамены, поэтапная профессиональная аттестация и др.);
- итоговая аттестация (квалификационный экзамен).

5.5. Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

5.6. Квалификационный экзамен проводится независимой экзаменационной комиссией. Состав комиссии, порядок её работы утверждается приказом директора. В состав комиссии входят: представители отдела профессионального обучения, представители Ростехнадзора РФ по Мурманской области, представители предприятий - заказчиков, представители государственной службы занятости населения, высококвалифицированные педагогические работники колледжа.

5.7. Обучающимся, окончившим полный курс профессионального обучения и успешно сдавшим квалификационный экзамен, присваивается разряд или класс, категория по результатам профессионального обучения и выдается свидетельство установленного образца.

6. Финансовая деятельность отдела

6.1. Свою деятельность Отдел осуществляет:

- на основании договоров на профессиональное обучение работников с предприятиями и организациями области;
- на основании договоров об оказании платных образовательных услуг с гражданами;
- на основании договоров с государственной службой занятости населения.

6.2. В затраты на профессиональное обучение входят:

- оплата труда педагогических работников, квалифицированных специалистов, привлекаемых к процессу обучения;
- оплата труда работников, осуществляющих организацию учебного процесса;
- налоги и сборы;
- оплата за приобретение, аренду необходимых для обучения учебно-производственных площадей, оборудования, других материальных ресурсов;
- оплата за разработку учебных планов и программ, учебно-методических материалов;
- иные расходы, связанные с организацией обучения.